

السيرة الذاتية

C.V.

البيانات الشخصية:

الاسم الرباعي: توفيق عبد العزيز محمد ابو جراد

تاريخ الميلاد: 1981-12-26 م

النوع: ذكر

جواز السفر: 2745835

الجنسية: فلسطيني

الديانة: مسلم

الحالة الاجتماعية: متزوج

العنوان: فلسطين، غزة، بيت لاهيا

رقم الموبايل: فلسطيني 00970599455518

فايبر، واتس، ايمو 00201004290606

الإيميل: mediaupi@hotmail.com

المؤهلات العلمية:

- باحث في درجة الدكتوراة علوم اتصال والاعلام، جامعة عين شمس، جمهورية مصر العربية
- ماجستير في علوم الاتصال والاعلام، جامعة عين شمس، جمهورية مصر العربية
- دبلوم عالي في علوم الاتصال والاعلام بجامعة عين شمس . بجمهورية مصر العربية.
- بكالوريوس اعلام، جامعة الازهر بغزة.

الخبرات العملية:

اولا: في المجال الاكاديمي

محاضرا غير متفرغ في جامعة غزة

محاضرا غير متفرغ في جامعة القدس المفتوحة

ثانيا: في المجال الاعلامي:

عضوا في نقابة الصحفيين الفلسطينيين

عضوا في الاتحاد العام للصحفيين العرب

عضوا في الاتحاد الدولي للصحفيين

- مراسلا لإذاعة صوت عمال فلسطين 2002-2004

- مراسلا لإذاعة صوت الحرية ومحررا اخباريا 2004-2007 .

- محررا ومحققا صحفيا في الموقع الالكتروني للمجموعة الفلسطينية للإعلام 2003-2007 م .

- مسئول الاتصال الصحفي بمحافظة شمال غزة في صحيفة الكرامة 2001-2005 .

- مدربا في مجال الصحافة والاعلام في عدة مؤسسات اعلامية ومجتمعة.

ثالثا: في المجال الاجتماعي والاهلي

- سفير السعادة في كينيا من خلال الاتحاد الافريقي ومعهد البحوث والدراسات الافريقية بالقاهرة.2017.

- ممثلاً عن فلسطين في المجلس العربي الافريقي لحقوق الانسان ومكافحة الارهاب 2017.
- عضواً في فريق وضع الخطة التنموية الاستراتيجية لمدينة بيت لاهيا للاعوام (2013-2016) ضمن فريق التخطيط الاساسي لصندوق دعم البلديات لمدة 6 شهور.
- عضواً في اللجنة الطلابية العليا – لطلبة فلسطين في مصر 2015
- مشرفاً على المخيمات الصيفية لبلدية بيت لاهيا. 2005
- متحدثاً باسم نادي بيت لاهيا الرياضي. 2006
- عضو اللجنة الثقافية والإعلامية في مجلس اتحاد الطلبة بجامعة الأزهر. 2004
- عضو فاعل في عدد من المؤسسات الاجتماعية. 2004-2014
- مدرباً في مجالات القيادة والاعلام والاتصال في عدد من المؤسسات في غزة.

المؤتمرات

شاركت في العديد من المؤتمرات الدولية والعربية والمصرية بشكل شخصي و ايضا بصفتي صحفياً فلسطينياً و ايضا بصفتي الدراسية في جامعة عين شمس .
كما تم نشر العديد من الابحاث في عدد من المجالات والمؤتمرات .

الدورات التدريبية

اولاً: الدورات التدريبية الدولية

1. دورة حول " الامن القومي والاعلام " باشراف اكاديمية ناصر العسكرية العليا –وزارة الدفاع المصرية التي اقيمت في جامعة الدول العربية في الفترة من 2017/3/26 وحتى 2017/3/30م.
2. دورة حول " ادارة الحملات الانتخابية " التي اقيمت في القاهرة باشراف الاتحاد العام للصحفيين العرب في الفترة من 2016/3/15 وحتى 2016/3/19 في مقر الاتحاد العام للصحفيين العرب
3. دورة حول " التنمية الاقتصادية للأجيال المقبلة في مصر والوطن العربي " خاصة بالاعلاميين العرب والتي اقيمت في الجامعة الامريكية بالقاهرة باشراف مؤسسة كير الدولية 2014/2/9 حتى 2014/9/13 ,
4. دورة حول " نموذج محاكاة جامعة الدول العربية " الذي اقيم في قاعة المؤتمرات بجامعة القاهرة باشراف جامعة الدول العربية في الفترة من 2017/4/18 وحتى 29 ابريل 2017 .
5. دورة حول " نموذج محاكاة الاتحاد الافريقي " باشراف الاتحاد الافريقي ووزارة الخارجية المصرية وهيئة الاستعلامات المصرية الذي اقيم في مقرر ابطلة التواصل الافريقي في الفترة من 18 مارس 2017 وحتى 22 مارس 2017م.
6. دورة حول " استخدام مواقع التواصل الاجتماعي وقت الحروب " التي اقيمت في الاكاديمية المصرية للاعلام والتنمية في القاهرة في الفترة من 2014/9/11 وحتى 2014/9/24.

ثانياً: الدورات المحلية .

7. دورة حول " صحافة الانفوجرافيك " التي اقيمت في المركز الاعلامي لسفارة دولة فلسطين بالقاهرة في الفترة من 2014/1/28 وحتى 2014/1/29م.

8. اعداد وتقديم البرامج الاذاعية والتلفزيونية مؤسسة الكرمل للاعلام الحر ووزارة الشباب والرياضة من 2005/10/16 وحتى 2005/12/1 .
9. دورة في الصحافة باللغة الانجليزية والتي اقيمت في جامعة الازهر باشراف جمعية الكتاب المقدس في الفترة من 2003/2/17 وحتى 2003/4/1م.
10. دورة في فن العمل الاذاعي والكتابة الصحفية التي اقيمت في الجمعية الفلسطينية للتنمية والاعمار في الفترة من 2007/3/10 وحتى 2007/3/13م
11. دورة حول " قضايا العنف المبني على النوع الاجتماعي والصحة الجنسية والانجابية" باشراف الاتحاد الدولي لتنظيم الاسرة وجامعة الازهر في الفترة من 24 تموز 2010 وحتى 28 تموز 2010.
12. دورة حول " العلاقات العامة والاعلام" باشراف مؤسسة ببيكارد لتنمية الموارد البشرية في الفترة من 2003/3/13 وحتى 2003/4/15م.
13. دورة حول " اعداد فاعلين في مجال التعبير الحر للحد من قتل النساء " التي اقيمت في مؤسسة صوت المجتمع في الفترة من 2007/10/21 وحتى 2007/10/25.
14. دورة حول " التربية المدنية في مجال الديمقراطية وحقوق الانسان التي اقيمت في مركز غزة لحقوق الانسان في الفترة من 2003/5/24 وحتى 2003/6/3 م
15. دورة في الاشراف على الانتخابات التي اقيمت في وزارة شؤون الاسرى باشراف مركز غزة للحقوق والقانون والتي اقيمت في الفترة من 2003/6/14 وحتى 2003/6/26 م .
16. دورة الاعلام ووقضايا البيئة اقيمت في هيئة الاذاعة والتلفزيون الفلسطينية تحت اشراف جاياكا اليابانية في الفترة من 2006/1/5 وحتى 2006/3/5.
17. دورة التغطية الاعلامية للانتخابات الفلسطينية اقيمت في مركز التدريب الاعلامي باشراف هيئة الاذاعة والتلفزيون الفلسطينية في الفترة من 2005/12/10 وحتى 2005/12/22م.
18. دورة حول " التخطيط الاستراتيجي اقيمت في مركز العمل التنموي معا واشراف مركز بيسان الابحاث والدراسات في الفترة من 10 مايو 2004 وحتى 9 يونيو 2004 .
19. دورة حول " ادارة المشاريع " اقيمت في مركز العمل التنموي معا واشراف مركز بيسان الابحاث والدراسات في الفترة من 8 مارس 2004 وحتى 25 مارس 2004 .
20. دورة حول " ادارة مجالس ادارات الاندية والمؤسسات الشبابية اقيمت في مركز العمل التنموي معا واشراف مركز بيسان الابحاث والدراسات في الفترة من 22 فبراير 2004 وحتى 1 مارس 2004 .
21. دورة حول " اعداد كادر اعلامي " ضمن مشروع تعزيز دور الاعلام الفلسطيني اشراف الملتقى الاعلامي للشباب في الفترة من 2005/3/8 وحتى 2005/4/21م
22. دورة اعداد قيادة شابة باشراف مفوضية التوجيه الوطني في الفترة من 2004/9/18 وحتى 2004/10/12م.
23. دورة التبادل الشبابي المتخصصة اقيمت في وزارة الشباب والرياضة في الفترة من 2005/3/14 وحتى 2005/3/17 م .
24. دورة تاهيل قيادة شابة اقيمت في مجمع شهداء جباليا الشبابي بادارة مديرية الشباب في الفترة من 1998/11/28 وحتى 1998/12/3 م .
25. دورة حول " فن الحوار " التي اقيمت في جامعة الازهر تحت اشراف مركز الامل الثقافي في الفترة من 2005/9/28 وحتى 2005/9/2 م .

26. دورة حول " اللغة الانجليزية " في الاكاديمية البريطانية للغات المستوى الرابع في الايلتس في الفترة

من 2011/2/27 وحتى 2011/4/27 .

المهارات:

من خلال خبرتي في مجال الاعلام المكتوب والمسموع العمل في مؤسسات المجتمع المدني

اكتسبت عدة مهارات وهي كالآتي:

- فن المخاطبة والحديث.
- فن البرتوكول والدبلوماسية.
- كتابة التقارير .
- التعامل مع كافة برامج الحاسوب.
- التحرير الإخباري.
- فن التعامل مع الآخرين.
- التنمية المجتمعية.
- الإعلان والتسويق.
- إدارة الاجتماعات والندوات وورش العمل وتنظيم المناسبات.
- اعداد وتقديم البرامج الإذاعية والتلفزيونية.
- التعامل مع الأزمات.